

Uchwała Nr XXX / 330 / 2004
Sejmiku Województwa Dolnośląskiego
z dnia 30 sierpnia 2004 roku

w sprawie nadania Statutu samorządowej jednostce organizacyjnej
pod nazwą Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy w Wałbrzychu

Na podstawie art. 8 ust.1, art. 14 ust.1 pkt 15 i art. 18 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1590 ze zmianami), art. 8 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2004 r., Nr 99, poz. 1001), art. 18 ust.1 i ust.3 pkt 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148) oraz § 9 ust. 2 pkt 4 Statutu Województwa Dolnośląskiego (Dz. U. Woj. Dol. z dnia 16 kwietnia 2002 r. Nr 40, poz. 1084 ze zmianami) i uchwały Nr XXV/468/2000 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 29 września 2000r. w sprawie utworzenia Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Wałbrzychu Sejmik Województwa Dolnośląskiego uchwala co następuje:

§ 1

Nadaje się Statut dla samorządowej jednostki organizacyjnej o nazwie Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy w Wałbrzychu, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała nr XXV/469/2000 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 29 września 2000 r. w sprawie nadania statutu samorządowej jednostce organizacyjnej pod nazwą Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy w Wałbrzychu.

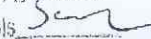
§ 3

Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Zarządowi Województwa Dolnośląskiego.


§ 4

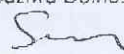
Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zgodność z oryginałem

data 05.09.04 podpis 

PRZEWODNICZĄCY SEJMIKU
WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

ZASTĘPCA DYREKTORA
Kancelarii Sejmiku
Województwa Dolnośląskiego 
Radosław Parda


Piotr Sikora

Załącznik
Do Uchwały Nr XXX/330/2004
Sejmiku Województwa Dolnośląskiego
z dnia 30 sierpnia 2004 r.

STATUT

DOLNOŚLĄSKIEGO WOJEWÓDZKIEGO URZĘDU PRACY W WAŁBRZYCHU

Podstawy prawne działania Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Wałbrzychu

Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy w Wałbrzychu, zwany dalej Urzędem działa na podstawie niniejszego Statutu oraz:

- ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1590 z późniejszymi zmianami),
- ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 204 r., Nr 99, poz. 1001),
- ustawy z dnia 26 listopada 1998 r., o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz.148 z późniejszymi zmianami),
- ustawy z dnia 28 listopada 2003 r., o służbie zastępczej (Dz. U. z 2003 r., Nr 223, poz.2217),
- ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002 r., Nr 76, poz.694 z późniejszymi zmianami).

Rozdział 1

Siedziba i obszar działania

§ 1

1. Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy w Wałbrzychu jest jednostką organizacyjną samorządu województwa – zwaną dalej DWUP.
2. Siedzibą DWUP jest miasto Wałbrzych.
3. DWUP posiada swoje Filie we Wrocławiu, Jeleniej Górze i Legnicy.
4. Zakresem działania DWUP obejmuje obszar województwa dolnośląskiego.

§ 2

Nadzór nad działalnością DWUP sprawuje Zarząd Województwa Dolnośląskiego.

Rozdział 2

Przedmiot i zakres działania

§ 3

Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy w Wałbrzychu realizuje zadania samorządu województwa w zakresie polityki rynku pracy na obszarze województwa dolnośląskiego.

§ 4

Do podstawowych zadań DWUP należy:

1. Określanie i koordynowanie regionalnej polityki rynku pracy i rozwoju zasobów ludzkich w odniesieniu do krajowej polityki rynku pracy przez przygotowanie i realizację regionalnego planu działań na rzecz zatrudnienia.
2. Podział posiadanych środków Funduszu Pracy, z uwzględnieniem kierunków i priorytetów określonych w regionalnym planie działań na rzecz zatrudnienia, na działania na rzecz promocji zatrudnienia, rozwoju zasobów ludzkich i aktywizacji bezrobotnych.
3. Opracowywanie analiz rynku pracy i badanie popytu na pracę, w tym prowadzenie monitoringu zawodów deficytowych i nadwyżkowych.

4. Współdziałanie z Wojewódzka Radą Zatrudnienia w określaniu i realizacji regionalnej polityki rynku pracy i rozwoju zasobów ludzkich.
5. Badanie efektywności projektów lokalnych w zakresie promocji zatrudnienia, rozwoju zasobów ludzkich i aktywizacji oraz rozwiązywaniu problemów bezrobotnych.
6. Programowanie i wykonywanie zadań realizowanych przy współfinansowaniu Europejskiego Funduszu Społecznego przez:
 - a) opracowanie, realizację i finansowanie programów regionalnych i projektów lokalnych,
 - b) wykonywanie innych zadań wynikających z programów sektorowych, o których mowa w odrębnych przepisach.
7. Inicjowanie i realizowanie przedsięwzięć mających na celu rozwiązanie lub złagodzenie problemów związanych z planowanymi zwolnieniami grup pracowników z przyczyn dotyczących zakładu pracy.
8. Realizowanie zadań wynikających z koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego dla cudzoziemców podejmujących lub poszukujących zatrudnienie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. a i b ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy), w zakresie świadczeń dla bezrobotnych, a w szczególności:
 - a) pełnienie funkcji instytucji właściwej,
 - b) przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków bezrobotnych o wydanie odpowiednich zaświadczeń w sprawach świadczeń z tytułu bezrobocia,
 - c) wydawania decyzji w sprawach świadczeń z tytułu bezrobocia.
9. Realizowanie zadań wynikających z prawa swobodnego przepływu pracowników między państwami (o których mowa w punkcie 8 niniejszego paragrafu), a w szczególności realizowanie zadań z zakresu udziału w sieci EURES, w tym:
 - a) wspieranie i koordynowanie realizacji zadań na terenie województwa we współpracy z ministrem właściwym do spraw pracy oraz samorządem powiatowym, związkami zawodowymi i organizacjami pracodawców,
 - b) świadczenie usług EURES
10. Realizowanie zadań wynikających z umów międzynarodowych i innych porozumień zawartych z partnerami zagranicznymi w zakresie kierowania polskich obywateli do pracy za granicą u pracodawców zagranicznych.
11. Organizowanie i koordynowanie usług poradnictwa zawodowego i informacji zawodowej, a także ich rozwijanie na terenie województwa.
12. Opracowywanie, gromadzenie, aktualizowanie i upowszechnianie informacji zawodowych na terenie województwa.
13. Koordynowanie działań w zakresie kształcenia ustawicznego i szkolenia bezrobotnych i poszukujących pracy, a w szczególności:

- a) diagnozowanie potrzeb rynku pracy w zakresie kształcenia ustawicznego i szkolenia bezrobotnych i poszukujących pracy,
 - b) określanie i wdrażanie instrumentów służących dostosowaniu kierunków kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy,
 - c) prowadzenie rejestru instytucji szkoleniowych,
 - d) prowadzenie dialogu społecznego w zakresie polityki zatrudnienia i kształcenia ustawicznego pracowników i poszukujących pracy.
14. Organizowanie, prowadzenie i finansowanie szkoleń pracowników wojewódzkich i powiatowych urzędów pracy.
 15. Określanie, po zasięgnięciu opinii Wojewódzkiej Rady Zatrudnienia, na podstawie klasyfikacji zawodów i specjalności, wykazu zawodów, w których przygotowanie zawodowe młodocianych pracowników może być dokonywana refundacja.
 16. Współdziałanie z właściwymi organami oświatowymi w harmonizowaniu ustawicznego kształcenia zawodowego z potrzebami rynku pracy.
 17. Prowadzenie promocji, poradnictwa i pośrednictwa zawodowego dla studentów i absolwentów państwowych szkół wyższych województwa dolnośląskiego.
 18. Realizacja zadań przewidzianych w ustawie o służbie zastępczej.
 19. Realizacja zadań przewidzianych w odrębnych przepisach prawnych.

Rozdział 3

Powołanie i podstawowe zadania kierownictwa urzędu

§ 5

1. Urzędem kieruje i reprezentuje na zewnątrz Dyrektor.
2. Dyrektora Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy wyłonionego w drodze konkursu, powołuje i odwołuje Marszałek Województwa.
3. Wicedyrektorów w liczbie dwóch powołuje i odwołuje Dyrektor DWUP.

§ 6

1. Dyrektor kieruje całokształtem prac DWUP, reprezentuje go na zewnątrz i działa na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Województwa
2. W zakresie zadań wynikających z programów sektorowych współfinansowanych z Funduszu Pracy, o których mowa w odrębnych przepisach, w imieniu Marszałka Województwa zadania wykonuje Dyrektor DWUP.
3. Do zakresu działania Dyrektora DWUP należy w szczególności:

- a) zapewnienie prawidłowego funkcjonowania DWUP

- b) ustalenie organizacji wewnętrznej DWUP,
- c) składanie w imieniu DWUP oświadczeń w ramach udzielonego pełnomocnictwa w zakresie praw i zobowiązań majątkowych,
- d) wydawanie decyzji i postanowień administracyjnych w imieniu Marszałka Województwa na podstawie odrębnych upoważnień.

§ 7

Szczegółową strukturę organizacyjną oraz zakres działania komórek organizacyjnych DWUP określa Regulamin Organizacyjny ustalany przez Dyrektora DWUP i zatwierdzony przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego.

Rozdział 4

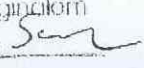
Postanowienia końcowe

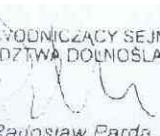
§ 8

1. DWUP prowadzi swoją działalność na bazie mienia, w które został przez samorząd województwa wyposażony.
2. Urząd jest jednostką budżetową samorządu województwa, finansowaną z budżetu samorządu województwa.
3. Zasady gospodarki finansowej Urzędu określają przepisy dotyczące jednostek budżetowych.
4. Podstawą gospodarki finansowej DWUP jest plan finansowy zatwierdzony przez Zarząd Województwa
5. DWUP sporządza roczne sprawozdanie finansowe podlegające zatwierdzeniu przez Zarząd Województwa.
6. Urząd wykonuje zadania na rzecz organów samorządu województwa oraz podporządkowanych im jednostek nieodpłatnie.

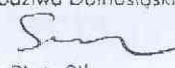
§ 9

Zmiany w treści statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Zgodność z oryginałem
data 06.09.04 Procholski 

PRZEWODNICZĄCY SEJMIKU
WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO 

ZASTĘPCA DYREKTORA
Kancelarii Sejmiku
Województwa Dolnośląskiego Prądzyński


Piotr Sikora