

WNIOSEK O WYDANIE DOKUMENTU PD U1

1 Dane osobowe

Nazwisko		
.....		
Imię (imiona)	Poprzednie imiona i nazwiska	Data urodzenia
.....
Miejsce urodzenia	Obywatelstwo	PESEL
.....
Adres w Polsce	Telefon kontaktowy	
.....	
Adres w państwie, do którego wysyłany jest dokument PD U1		
.....		
.....		

2 Okresy zatrudnienia, prowadzenia działalności gospodarczej i innej pracy zarobkowej spełnione w Polsce

od	do	Zawód	Dane pracodawcy

3 Adnotacje wnioskodawcy:

Data:
Podpis:

4 Adnotacje instytucji właściwej:

Wpłynęło dnia:
Przyjął:

Uwaga!

Do wniosku należy dołączyć oryginały lub uwierzytelnione kopie następujących dokumentów :

- świadectwa pracy (w przypadku zatrudnienia w niepełnym wymiarze godzin dostarczyć zaświadczenie o wysokości wynagrodzenia, które było podstawą do naliczenia składek na ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy, w rozbiciu na poszczególne miesiące zatrudnienia),
- zaświadczenie potwierdzające wysokość wynagrodzenia osiągniętego w ostatnim pełnym miesiącu pracy będącego podstawą do naliczenia składek na ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy,
- zaświadczenie wydane przez powiatowy urząd pracy o okresach zarejestrowania jako osoba bezrobotna i pobierania zasiłku dla bezrobotnych. Osoby, które nie pozostawały w dyspozycji powiatowego urzędu pracy, powinny złożyć zaświadczenie wydane przez powiatowy urząd pracy o niefigurowaniu w ewidencji osób bezrobotnych,
- dowód osobisty.

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku o wydanie dokumentu PD U1 oraz załącznikach dla celów koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego w zakresie świadczeń z tytułu bezrobocia - zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami).

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis